

## 【自動車事故受付票】

### <当車関係>

#### ① 契約者

- 契約者名
- 登録番号（ナンバー）

#### ② 事故内容

- 事故日時
- 天候
- 警察届出 1. 人身事故扱い 2. 物損事故扱い 3. 無し  
警察署 届出日 月 日
- 事故地

#### ③ 運転者

- 氏名
- 生年月日
- 性別
- 連絡先 自宅  
携帯
- 免許証 1. グリーン 2. ブルー 3. ゴールド  
交付日 年 月 日 有効期限 年 月 日まで有効  
免許番号

### <相手方関係>

#### ④ 相手方

- 運転者氏名 (契約者氏名)
- 住所
- 連絡先 自宅  
勤務先  
携帯
- 登録番号(ナンバー)
- 車名・色・年式
- 修理工場名  
電話
- 保険会社
- 人身事故の有無 有り 無し
- ケガをされた方  
運転者  
運転者以外の方  
氏名  
住所  
連絡先  
病院名 電話

## 【対応】

- ① まずは、ケガの有無を確認。ケガをしている場合は病院受診を最優先する（救急＝119）。
- ② 通行の邪魔にならないよう、車を路肩に寄せる。
- ③ 警察署に通報する（その際、人身有り無しを連絡すること）。
- ④ 保険会社に事故連絡するため、上の項目を確認する。
- ⑤ 修理工場（ディーラー）またはJAFに連絡する（#8139・静岡054-264-1110）。
- ⑥ 事故状況を確認。
- ⑦ 交通整理・散乱した部品などの後片付けをすること。
- ⑧ 相手方からのその場での損害賠償・代車などの請求に対しては、  
「まずは保険会社に事故の連絡をしてからなので、今この場で即答できません。  
事故報告を保険会社にすると保険会社から（相手方）に連絡が行きますのでお話しください。保険会社から連絡が行く前に状況が変わったりした場合は私に連絡ください。」  
と返答すること。

## 【事故状況】